

STATUTUL

Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și al profesiei de executor judecătoresc

din 12/06/2001, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 311 din 12/06/2001

actualizat iulie 2009 cu

- 1. Hotărârea nr. 31/2006 a U.N.E.J. publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 833 din 10.10.2006 privind modificarea Statutului U.N.E.J.*
- 2. Hotărârea nr. 1/2007 din 17/02/2007 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 164 din 07/03/2007 privind modificarea și completarea Statutului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești*
- 3. Hotărârea nr. 2/2007 din 17/02/2007 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 164 din 07/03/2007 privind completarea Statutului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești*
- 4. Hotărârea nr. 1/2009 din 16/05/2009 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 469 din 07/07/2009 privind completarea Statutului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești*

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. - Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești este o organizație profesională cu personalitate juridică, formată din toți executorii judecătorești din România numiți de ministrul justiției în condițiile legii.

Art. 1¹. - Profesia de executor judecătoresc este liberală și independentă.

Art. 2. - Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, denumită în continuare Uniunea, acționează pentru asigurarea prestigiului și autorității profesiei de executor judecătoresc, având ca scop principal reprezentarea și apărarea intereselor profesionale ale membrilor săi.

Art. 3. - Uniunea dobândește, potrivit legii, personalitate juridică de la data constituirii și adoptării statutului de către primul Congres al Uniunii.

Uniunea are sigiliu și siglă proprii.

Sediul principal al Uniunii este în municipiul București.

Art. 3¹. - Data de 10 Mai este declarată Ziua executorului judecătoresc, Consiliul urmând a hotărî locul și modalitățile de desfășurare a solemnităților legate de acest moment festiv.

Art. 4. - În cadrul Uniunii executorii judecătorești din circumscripția fiecărei Curți de apel se constituie în camere ale executorilor judecătorești, cu personalitate juridică, denumite în continuare Camere.

Din Cameră fac parte toți executorii judecătorești din circumscripția curții de apel respective.

CAPITOLUL II

Obiectul și principiile de funcționare ale Uniunii

Art. 5. - Uniunea conduce și coordonează la nivel național activitatea executorilor judecătorești și urmărește respectarea regulilor deontologice în activitatea acestora, potrivit Codului deontologic al profesiei, aprobat de Congresul Uniunii.

Art. 6. - Uniunea asigură cadrul corespunzător pentru perfecționarea nivelului profesional și a calității actelor întocmite de executorii judecătorești, prin:

a) informare cu privire la practica judiciară execuțională și doctrina de specialitate în materie;

b) introducerea și însușirea tehnicilor noi în activitatea execuțională;

c) organizarea de reuniuni, seminarii, simpozioane și alte forme de instruire, precum și de schimburi de experiență între executorii judecătorești, cu participarea unor personalități și reprezentanți ai unor organizații profesionale din țară și din străinătate;

d) editarea unor publicații proprii de specialitate;

e) organizarea controlului profesional, financiar și administrativ;

f) unificarea practicii execuționale.

Art. 6¹. - În aplicarea art. 6 lit. a), b), c), d) și f), precum și a art. 41¹ din Legea nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, cu modificările și completările ulterioare, Uniunea coordonează activitatea Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești.

Organizarea și funcționarea Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești sunt stabilite prin Regulamentul de funcționare și perfecționare al Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești, aprobat de către Consiliul Uniunii.

În cadrul Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești funcționează o comisie științifică, ce va fi consultată de către Consiliul Uniunii în probleme de modificări legislative, analize științifice, studii etc.

Art. 6². - Pregătirea profesională continuă reprezintă totalitatea activităților planificate de pregătire teoretică și practică desfășurate de executorii judecătorești în vederea dobândirii sau îmbunătățirii nivelului de cunoștințe, abilități și aptitudini profesionale, în scopul creșterii calității actului execuțional și nivelului de performanță în domeniul respectiv.

Art. 6³. - Managementul activităților de pregătire profesională continuă este realizat de Consiliul Uniunii prin Programul național de pregătire profesională continuă.

Art. 6⁴. - Participarea la pregătirea profesională în cadrul Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești este obligatorie și se face cel puțin o dată la 3 ani.

Art. 6⁵. - Neparticiparea la pregătirea profesională înăuntrul termenului de 3 ani la centrul menționat la art. 6¹ duce la sesizarea Colegiului director al Camerei din care face parte executorul judecătoresc respectiv, cu propunerea de aplicare a unei sancțiuni conform legii și art. 44 din Legea nr. 188/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6⁶. - Modulele de pregătire, numărul de participanți și perioada acestora vor fi stabilite de către conducerea centrului prevăzut la art. 6¹ și vor fi adoptate de către Consiliul Uniunii.

Art. 6⁷. - La absolvirea perioadei de perfecționare se va susține un test și în funcție de rezultatul acestuia se va aplica sau nu se va aplica măsura obligativității reluării cursului de către participanți la un modul viitor înăuntrul acestui termen de 3 ani.

Art. 6⁸. - Centrul Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești va elibera un certificat de absolvire la sfârșitul perioadei de pregătire profesională.

Art. 7. - Uniunea propune întocmirea unor proiecte de acte normative în legătură cu activitatea execuțională, participând la elaborarea acestora.

Art. 8. - Uniunea și Camerele funcționează prin autofinanțare realizată din contribuția membrilor săi și din alte surse, potrivit prezentului statut.

Art. 9. - Uniunea și Camerele nu pot fi angajate politic prin acțiunile membrilor lor.

CAPITOLUL III

Calitatea de membru al Uniunii. Drepturi și obligații

Art. 10. - Sunt membri ai Uniunii toți executorii judecătorești care își desfășoară activitatea pe teritoriul României, numiți în funcție de ministrul justiției, și care fac parte din Camere.

Art. 11. - Membrii Uniunii au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele reprezentative ale Uniunii și ale Camerelor, în condițiile prevăzute în prezentul statut;
- b) să participe la manifestările organizate de Uniune și de Camera din care fac parte;
- c) să se adreseze nemijlocit tuturor organelor Uniunii și ale Camerelor și să primească în același timp informațiile solicitate;
- d) să poarte însemnele Uniunii;
- e) să beneficieze anual de concediu de odihnă pe o perioadă de 30 de zile lucrătoare;
- f) să primească, pentru merite deosebite, recompense materiale, diplome de onoare, bonificații etc., la propunerea Camerei din care fac parte sau a Consiliului Uniunii;
- g) să beneficieze de asigurări sociale de stat, în condițiile legii;
- h) să își exercite personal atribuțiile sau în asociere cu persoane compatibile și să se bucure de stabilitate în funcție, neputând fi transferați în altă localitate fără acordul lor, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.
- i) să răspundă în termenul stabilit la toate solicitările Camerei sau Uniunii.

Art. 12. - Obligațiile membrilor Uniunii sunt următoarele:

- a) să respecte dispozițiile Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, denumită în continuare lege, precum și ale regulamentului de aplicare a acesteia, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 210/2001, denumit în continuare regulament;
- b) să respecte dispozițiile prezentului statut și hotărârile Uniunii și ale Camerelor;
- c) să acționeze pentru realizarea scopului Uniunii;
- d) să respecte normele eticii și principiile deontologiei profesionale;

e) să participe la adunările și manifestările inițiate de organele de conducere ale Uniunii și Camerelor, la activitățile profesionale, precum și la ședințele organelor de conducere din care fac parte;

f) să păstreze secretul profesional;

g) să achite cu regularitate cotele de contribuție și cotizațiile stabilite de Uniune și de Camere, pentru formarea bugetelor acestora;

h) să aibă un comportament demn atât în afara profesiei, cât și în exercitarea acesteia.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică

SECȚIUNEA 1

Uniunea

Art. 13. - Organele de conducere ale Uniunii sunt: Congresul, Consiliul și președintele.

Art. 14. - Congresul Uniunii este constituit din președintele și vicepreședinții Uniunii, președinții și vicepreședinții Camerelor și din membrii Consiliului Uniunii, cu excepția Congresului de constituire a Uniunii, care se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 52 alin. 2.

Congresul Uniunii se întrunește anual la convocarea Consiliului acesteia, potrivit legii.

Congresul Uniunii este legal constituit în prezența a două treimi din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți.

În cazul în care nu se realizează cvorumul prevăzut la alin. 3 se face o nouă convocare a Congresului Uniunii, în aceleași condiții, peste cel mult o lună. La această convocare Congresul Uniunii este legal constituit prin prezența majorității delegaților. Dacă nici în această situație nu se realizează cvorumul legal, Congresul Uniunii se amână din nou și va fi convocat de atâtea ori până când se va realiza cvorumul prevăzut în acest alineat.

Art. 15. - Consiliul Uniunii va convoca un congres extraordinar la cererea unei treimi din numărul membrilor Camerelor sau la cererea majorității colegiilor directe ale Camerelor.

Convocarea Congresului extraordinar al Uniunii se face în termen de 7 zile de la data îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 14 alin. 4.

Congresul extraordinar al Uniunii se va ține în cel mult 30 de zile de la data convocării.

Art. 16. - Congresul Uniunii are următoarele atribuții:

- a) adoptă Statutul Uniunii și Statutul Casei de Asigurări a Executorilor Judecătorești;
- b) alege președintele și cei 2 vicepreședinți ai Consiliului Uniunii;
- c) alege Comisia de cenzori și Consiliul de conducere al Casei de Asigurări a Executorilor Judecătorești;

d) validează și revocă membrii Comisiei superioare de disciplină, care va fi compusă din 15 membri din Camere diferite, fără ca aceștia să dețină sau să poată ocupa alte funcții eligibile la orice nivel al Uniunii sau al Camerelor;

e) analizează și aprobă raportul anual al Consiliului Uniunii;

f) aprobă bugetul Uniunii și al Casei de Asigurări a Executorilor Judecătorești;

g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament sau de prezentul statut;

h) alege directorul și secretarul Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești pentru un mandat de 3 ani;

i) aprobă Codul deontologic al executorului judecătoresc.

Hotărârile Congresului Uniunii sunt obligatorii pentru toți membrii acesteia.

Art. 17. - Consiliul Uniunii este organ de conducere, constituit din câte un membru titular al fiecărei Camere.

Alegerea președintelui și a vicepreședinților se face numai prin vot secret. Desemnarea candidaților propuși se face cu consimțământul acestora.

Candidatul care întrunește majoritatea simplă din numărul voturilor exprimate va fi declarat ales.

Art. 18. - Consiliul Uniunii se întrunește trimestrial și ori de câte ori este convocat de președinte.

Consiliul Uniunii își desfășoară activitatea cu participarea a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi.

Hotărârile Consiliului Uniunii se adoptă cu majoritatea voturilor exprimate.

Art. 19. - Consiliul Uniunii are următoarele atribuții:

a) solicită ministrului justiției numirea, suspendarea, revocarea ori încetarea funcției de executor judecătoresc;

b) întocmește Tabloul executorilor judecătorești, care se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I, și se va actualiza anual;

c) propune ministrului justiției numărul necesar de birouri de executori judecătorești și condițiile de desfășurare a examenului de admitere în profesia de executor judecătoresc și a examenului de capacitate;

d) ABROGAT

e) numește Comitetul de direcție al Casei de Asigurări a Executorilor Judecătorești pentru asigurarea de răspundere civilă a executorilor judecătorești;

f) aprobă cuantumul sumei de participare a executorilor judecătorești la Casa de Asigurări a Executorilor Judecătorești;

g) reprezintă Uniunea în raporturile cu terții pe plan intern și internațional, prin președintele său ori printr-un alt reprezentant desemnat de acesta;

h) stabilește cotele de contribuție ale executorilor judecătorești la Uniune în raport cu venitul brut realizat de aceștia;

h¹) stabilește și actualizează anual cuantumul cheltuielilor de executare;

i) soluționează prin Comisia superioară de disciplină, formată din 5 membri, contestațiile formulate împotriva hotărârilor Consiliului de disciplină al Camerelor;

j) stabilește și aprobă modelul sigiliului executorilor judecătorești, sigla și emblema Uniunii, precum și modelul firmelor destinate birourilor de executori judecătorești și Camerelor;

k) execută controlul profesional-administrativ asupra Camerelor cel puțin o dată la 2 ani, verificând și calitatea actelor execuționale, sau poate delega Colegiul director al Camerei cu efectuarea controlului conform prevederilor art. 59 din lege;

l) stabilește indemnizațiile de conducere pentru președinte, vicepreședinți, membrii Consiliului Uniunii, organele de conducere ale Casei de Asigurări a Executorilor Judecătorești și organele de conducere ale Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești;

m) stabilește structura organizatorică și numărul persoanelor de specialitate și cu funcții administrative din cadrul Uniunii și al Casei de Asigurări a Executorilor Judecătorești;

n) desemnează 2 dintre membrii săi să facă parte din Biroul executiv al Consiliului Uniunii;

o) repartizează sarcini și responsabilități Biroului executiv al Consiliului Uniunii;

p) organizează și coordonează activitatea de editare a Buletinului executorilor judecătorești din România;

r) aprobă Programul de pregătire și perfecționare a executorilor judecătorești și cheltuielile Centrului Academic de Pregătire, Formare și Perfecționare a Executorilor Judecătorești;

s) aprobă afilierea Uniunii la organizațiile profesionale internaționale ale executorilor judecătorești și cotele de contribuție la acestea;

t) acceptă donațiile și legatele făcute Uniunii și aprobă sponsorizări;

u) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament sau de prezentul statut.

v) stabilește cuantumul taxelor de înscriere și participare la examene;

w) întocmește și actualizează permanent liste cuprinzând:

- executorii judecătorești incompatibili, indicând temeiul incompatibilității;

- executorii judecătorești care sunt suspendați din funcție în temeiul art. 23 lit. a) și lit. b) teza a doua, lit. c), d) și e) din lege;

- executorii judecătorești stagiați, indicând biroul în care sunt angajați și data încheierii contractului individual de muncă.

Art. 20. - Biroul executiv al Consiliului Uniunii se compune din președinte, 2 vicepreședinți și 2 membri desemnați de Consiliul Uniunii.

Art. 21. - Biroul executiv al Consiliului Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) asigură activitatea permanentă a Consiliului Uniunii;

b) pregătește proiectele de documente ce vor fi prezentate spre dezbatere și aprobare Consiliului Uniunii;

c) elaborează proiectul raportului anual de activitate al Uniunii;

d) elaborează proiectul de buget al Uniunii;

e) ABROGAT

f) propune cotele de contribuție ale executorilor judecătorești la Uniune, în raport cu venitul realizat de aceștia;

g) propune Consiliului Uniunii cuantumul sumei de participare a executorilor judecătorești la Casa de Asigurări a Executorilor Judecătorești pentru garantarea responsabilității civile a acestora;

h) ține evidența executorilor judecătorești și a birourilor de executori judecătorești și centralizează datele statistice privind activitatea execuțională pe baza rapoartelor anuale ale Camerelor;

i) aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Uniunii și exercită orice alte atribuții stabilite de acesta.

Art. 22. - Președintele Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) reprezintă Uniunea în raporturile cu autoritățile publice din România, cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale, cu cele profesionale și cu alte persoane juridice, iar în plan extern, cu organizațiile internaționale ale executorilor judecătorești;

a¹) stabilește atribuțiile celor 2 vicepreședinți ai Consiliului Uniunii;

b) angajează personalul de specialitate și administrativ al Uniunii și stabilește prin negociere salariile acestora;

c) convoacă și conduce ședințele Consiliului Uniunii și ale Biroului executiv al acestuia;

d) ordonânțează cheltuielile bugetare ale Uniunii;

e) comunică executorilor judecătorești, prin intermediul Camerelor, toate actele cu caracter normativ adoptate de Consiliul Uniunii și, după caz, de Biroul executiv al acestuia;

f) exercită orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament sau de prezentul statut.

În situația în care președintele lipsește acesta este reprezentat de unul dintre vicepreședinți, pe care îl desemnează în acest scop.

Funcția de președinte nu poate fi exercitată decât pe durata a două mandate. Durata unui mandat este de 3 ani.

În exercitarea atribuțiilor sale președintele emite dispoziții.

Pe perioada mandatului atât președintele, cât și vicepreședinții au obligația de a exercita funcția de executor judecătoresc.

Art. 23. - Comisia de cenzori a Uniunii este compusă din 3 membri, dintre care 2 executori judecătorești aleși de Congresul Uniunii și 1 expert contabil desemnat de Consiliul Uniunii.

Cenzorii nu pot îndeplini mai mult de două mandate consecutive. Durata unui mandat este de 3 ani.

Cenzorii își desfășoară activitatea potrivit regulamentului propriu, aprobat de Consiliul Uniunii.

Calitatea de cenzor este incompatibilă cu orice altă funcție eligibilă în cadrul Uniunii.

Art. 24. - Uniunea are patrimoniu și buget proprii.

Bugetul Uniunii este format din contribuțiile bănești ale membrilor, donații, sponsorizări, beneficii rezultate din activități economice conexe și din orice alte sume de bani dobândite licit.

Cota de contribuție a fiecărui executor judecătoresc la Uniune se aprobă de Consiliul Uniunii, la propunerea Adunării generale a Camerei.

Consiliul Uniunii poate modifica cotele de contribuție propuse de Cameră, fără ca acesta să poată însă depăși 5% din veniturile brute ale executorilor judecătorești. Cotele de contribuție se plătesc lunar.

SECȚIUNEA a 2-a Camerele

Art. 25. - Camerele au, potrivit legii, personalitate juridică, firmă, ștampilă și sigilii proprii, iar sediul lor se află în localitatea în care funcționează curtea de apel în circumscripția căreia se constituie.

Art. 26. - Organele de conducere ale Camerei sunt: adunarea generală, colegiul director și președintele.

Camerele sunt conduse de un colegiu director format dintr-un președinte, un vicepreședinte și 3-7 membri.

Colegiul director este ales de Adunarea generală a Camerei pentru o perioadă de 3 ani dintre membrii acelei Camere.

Funcționarea tuturor organelor Camerei se realizează potrivit prezentului statut.

Art. 27. - Adunarea generală a Camerei se întrunește semestrial în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie în ședință extraordinară, la convocarea președintelui Colegiului director sau la cererea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi ori la solicitarea Consiliului Uniunii.

Convocarea Adunării generale a Camerei în ședință ordinară se face cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru ținerea acesteia, iar convocarea ședinței extraordinare se face cu cel puțin 3 zile înainte, prin înștiințarea membrilor săi, cu menționarea datei și a locului desfășurării.

Prezența executorilor judecătorești la lucrările Adunării generale a Camerei este obligatorie, absența nemotivată atrăgând sancțiunea prevăzută de art. 44 din lege.

Art. 28. - Adunarea generală a Camerei este legal constituită în prezența majorității membrilor săi.

În cazul în care numărul legal nu este întrunit Colegiul director, de față cu cei prezenți, stabilește o nouă dată pentru Adunarea generală a Camerei, în termen de cel mult 7 zile.

Adunarea generală a Camerei adoptă hotărâri cu majoritatea voturilor celor prezenți.

Art. 29. - Adunarea generală a Camerei are următoarele atribuții principale:

a) alege pentru un mandat de 3 ani Colegiul director și stabilește indemnizația membrilor acestuia;

b) alege și revocă membrii Colegiului director și reprezentantul camerei în Consiliul Uniunii;

c) alege Comisia de cenzori;

d) aprobă bugetul anual și raportul Comisiei de cenzori;

e) propune cotele de contribuție ale executorilor judecătorești la Uniune și aprobă cotele de contribuție ale executorilor judecătorești la Cameră, cu respectarea art. 24 alin. 3;

f) informează Uniunea în legătură cu activitatea birourilor executorilor judecătorești asupra numărului necesar de executori judecătorești și de executori judecătorești stagiați;

g) aprobă propunerile Colegiului director cu privire la structura organizatorică, a personalului angajat și salarizarea acestuia.

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

Art. 30. – Alegerea președintelui, a vicepreședintelui și a reprezentanților în Consiliul Uniunii și în Consiliul de disciplină al Camerei se face de Adunarea generală a Camerei prin vot secret, cu majoritate simplă.

Candidații pentru funcția de reprezentant al Camerei în Consiliul Uniunii trebuie să aibă o vechime în activitatea de executor judecătoresc de cel puțin 5 ani și să se bucure de prestigiu.

Art. 31. - Colegiul director al Camerei lucrează legal în prezența majorității membrilor săi și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.

Art. 32. - Colegiul director al Camerei se întrunește în ședințe ordinare lunar sau în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui.

Art. 33. - Colegiul director al Camerei are următoarele atribuții principale:

a) primește cererile solicitanților pentru ocuparea posturilor de executor judecătoresc, împreună cu documentele necesare în acest scop, și le înaintează Consiliului Uniunii cu cel puțin 10 zile înaintea datei stabilite pentru concurs, dacă sunt îndeplinite cerințele prevăzute de lege;

b) primește contestațiile formulate împotriva rezultatelor concursului privind admiterea în profesie și le înaintează Consiliului Uniunii;

c) primește certificatul de înregistrare a biroului executorilor judecătorești, eliberat de prim-grefierul Curții de apel, și îl comunică de îndată compartimentului de specialitate din cadrul Ministerului Justiției și Consiliului Uniunii;

d) avizează cererile de angajare ale executorilor judecătorești stagiaři de către executorul judecătoresc și verifică semestrial stadiul pregătirii și al formării profesionale a executorilor judecătorești stagiaři;

e) soluționează sesizările formulate împotriva executorilor judecătorești și propune, după caz, luarea măsurilor legale și statutare;

f) delegă, în cazurile prevăzute de lege și de regulament, un executor judecătoresc din aceeași circumscripție a judecătoriei sau dintr-o altă circumscripție, care va asigura funcționarea unui birou al executorilor judecătorești pentru îndeplinirea actelor care sunt de competența teritorială a aceluși birou;

g) reprezintă Camera în relațiile cu terții prin președinte, iar în lipsa acestuia, prin vicepreședinte;

h) difuzează Buletinul executorilor judecătorești și aduce la cunoștință executorilor judecătorești din circumscripția sa măsurile privind unificarea practicii execuționale;

i) desemnează executorii judecătorești care vor efectua controlul dispus de Consiliul Uniunii;

j) întocmește și ține evidența cauzelor execuționale înregistrate în întreaga circumscripție teritorială;

k) ține evidența veniturilor și cheltuielilor Camerei și a contribuției membrilor săi, prezentând Adunării generale a Camerei rapoarte în acest sens;

l) asigură, prin personalul propriu de specialitate și administrativ, efectuarea lucrărilor de personal, a dosarelor de pensii, a lucrărilor legate de acordarea concediilor și a altor drepturi de asistență socială privind executorii judecătorești și personalul angajat;

m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

Toate persoanele care intră în profesia de executor judecătoresc, indiferent de forma prin care devin executor judecătoresc, trebuie să își înceapă activitatea primind avizul Camerei pentru înscrierea biroului la curtea de apel, după ce fac dovada achitării, în contul Uniunii, a echivalentului în lei al sumei de 1.000 euro, calculat la cursul Băncii Naționale a României din ziua plății, din care se vor vira 30% la Camera în circumscripția căreia își va desfășura activitatea și 70% la Uniune.

Art. 34. - Președintele Colegiului director al Camerei are următoarele atribuții:

a) reprezintă Camera în raporturile cu terții;

b) aduce la îndeplinire hotărârile Colegiului director al Camerei și rezolvă lucrările curente;

c) angajează personalul de specialitate și administrativ al secretariatului Camerei;

d) convoacă și conduce ședințele Adunării generale a Camerei și ale Colegiului director al Camerei, prezentând periodic rapoarte de activitate și propuneri pentru îmbunătățirea activității;

e) ordonancează cheltuielile bugetare ale Camerei;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

g) Funcția de președinte poate fi exercitată pe durata unui număr nelimitat de mandate. Durata unui mandat este de 3 ani.

Vicepreședintele exercită atribuțiile președintelui în lipsa acestuia.

Art. 35. - Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii are următoarele drepturi și obligații:

a) participă de drept la ședințele Colegiului director al Camerei;

b) are acces la toate documentele Camerei;

c) are dreptul la o indemnizație stabilită de Consiliul Uniunii, plătită din bugetul Uniunii;

- d) participă din partea Camerei la toate ședințele Consiliului Uniunii;
- e) prezintă Consiliului Uniunii propunerile Adunării generale a Camerei și apără interesele acesteia;
- f) informează cu regularitate Adunarea generală și Colegiul director ale Camerei despre toate hotărârile adoptate de Consiliul Uniunii;
- g) întocmește trimestrial rapoarte de activitate și le supune spre aprobare Adunării generale a Camerei;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală a Camerei.

Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii va putea fi substituit de către președintele sau vicepreședintele Colegiului director în situația în care se află în imposibilitate de a participa la ședințele Consiliului Uniunii.

Art. 36. - Camera are patrimoniu și buget proprii.

Bugetul Camerelor este format din contribuții bănești ale executorilor judecătorești, donații și sponsorizări, beneficii rezultate din activități economice conexe, precum și din orice alte sume de bani dobândite licit.

Pentru înscrierea la concurs în vederea ocupării unui post de executor judecătoresc, candidatul va plăti o taxă de înscriere la Cameră și o taxă de participare la concurs, în contul Uniunii. Cuantumul acestor taxe se stabilesc de Consiliul Uniunii în condițiile art. 19.

Patrimoniul Camerelor este format din bunuri mobile și imobile, în condițiile legii.

Art. 37. - Comisiile de cenzori ale Camerelor sunt compuse din 3 membri, dintre care 2 executori judecătorești și un contabil.

Comisiile de cenzori ale Camerelor verifică modul de executare a bugetelor Camerelor și prezintă anual un raport Adunării generale a Camerei.

Personalul cu atribuții financiar-contabile al Camerei este obligat să pună la dispoziție Comisia de cenzori a Camerei toate evidențele și datele pentru efectuarea verificărilor.

SECȚIUNEA a 3-a
Biroul executorului judecătoresc

Art. 38. - Executorii judecătorești își desfășoară activitatea în cadrul unor birouri, individual sau prin asociere în baza unui contract de societate civilă.

Art. 39. - Biroul executorului judecătoresc va avea un sediu corespunzător pentru desfășurarea activității cu publicul și pentru depozitarea, păstrarea și conservarea în bune condiții a arhivei și a valorilor.

Executorul judecătoresc asigură securitatea biroului și ia măsuri de protecție împotriva incendiilor, efracțiilor sau altor evenimente previzibile.

Art. 40. - Programul de activitate al biroului executorului judecătoresc este obligatoriu de cel puțin 8 ore zilnic, dintre care 6 ore de activitate cu publicul.

Orice modificare a programului de lucru se va comunica Colegiului director al Camerei.

Art. 41. - Biroul executorului judecătoresc și societatea civilă profesională nu sunt persoane juridice.

Art. 42. - Toate neînțelegerile de natură patrimonială dintre executorii judecătorești, precum și cele privind formele asociative de desfășurare a activității execuționale urmează să fie rezolvate pe cale amiabilă.

În caz de nesoluționare a litigiului pe cale amiabilă executorul judecătoresc va cere concilierea președintelui Camerei.

Art. 43. - Indiferent de forma de desfășurare a activității, în mod individual sau prin asociere, atribuțiile personale și răspunderea pentru actele întocmite revin exclusiv executorului judecătoresc care le-a întocmit.

Art. 44. - Executorii judecătorești sunt obligați să respecte reglementările legale și statutele în materie financiar-contabilă, sub sancțiunea atragerii răspunderii juridice, conform legii.

Art. 45. - Patrimoniul biroului executorului judecătoresc are regimul juridic al bunurilor afectate exercitării profesiei sale.

Patrimoniul biroului executorilor judecătorești asociați are regimul juridic corespunzător aportului fiecărui membru al societății civile fără personalitate juridică constituite în acest scop.

Creanțele personale ale executorilor judecătorești asociați au regimul juridic corespunzător aportului fiecărui membru al societății civile fără personalitate juridică constituite în acest scop.

Creanțele personale ale executorilor judecătorești nu pot fi realizate prin urmărirea patrimoniului biroului executorilor judecătorești asociați decât după partajul intervenit cu ceilalți asociați.

SECȚIUNEA a 4-a

Art. 46. - Pot fi executori judecătorești stagieri persoanele care îndeplinesc condițiile expres prevăzute de dispozițiile legii, fără a depăși o perioadă de 3 ani de la obținerea diplomei de licență în drept.

Art. 47. - Pot angaja executori judecătorești stagieri numai executorii judecătorești care au o vechime de minimum 5 ani în profesie.

Art. 48. - Executorul judecătoresc stagiar este angajat prin contract individual de muncă, încheiat pe perioadă determinată cu executorul judecătoresc în condițiile legii, regulamentului și prezentului statut.

Un executor judecătoresc nu poate angaja mai mult de un executor judecătoresc stagiar în aceeași perioadă.

CAPITOLUL V

Răspunderea executorului judecătoresc

Art. 49. - Executorul judecătoresc răspunde pentru modul în care își îndeplinește atribuțiile, disciplinar sau civil, în condițiile legii, regulamentului și prezentului statut.

Acțiunea disciplinară se judecă de Consiliul de disciplină al Camerei.

Împotriva hotărârii Consiliului de disciplină al Camerei părțile pot face contestație, în termen de 15 zile de la comunicare, la Comisia superioară de disciplină a Uniunii, care judecă în complet de 5 membri.

Hotărârea acesteia este definitivă și poate fi atacată cu recurs la curtea de apel în a cărei rază teritorială se află sediul biroului executorului judecătoresc în cauză.

Răspunderea civilă a executorului judecătoresc poate fi angajată, în condițiile legii civile, pentru cauzarea de prejudicii prin încălcarea obligațiilor sale profesionale.

Asigurarea de răspundere profesională a executorului judecătoresc se realizează prin Casa de Asigurări a Executorilor Judecătorești, constituită în acest scop, potrivit legii.

Art. 50. - Nerespectarea prevederilor prezentului statut constituie abatere disciplinară.

Art. 51. - Executorii judecătorești sancționați conform prevederilor art. 46 lit. a), b) și c) din lege pot exercita funcții eligibile, la următoarele alegeri, numai la nivelul Camerei.

Sancțiunile prevăzute la art. 46 lit. a) și b) din lege se prescriu în termen de 6 luni; cea prevăzută la art. 46 lit. c) din lege se prescrie la 1 an de la achitarea amenzii, iar cea prevăzută la art. 46 lit. d) din lege se prescrie la 3 ani de la expirarea perioadei de suspendare.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 52. - Aprobarea statutului și primele alegeri ale organelor de conducere ale Uniunii și ale Camerelor se vor efectua de primul Congres al executorilor judecătorești și, după caz, de Adunarea generală a Camerelor.

Congresul de constituire a Uniunii se va compune din președinții și vicepreședinții Camerelor și din câte un membru desemnat al acestora, cu excepția Camerei de pe lângă Curtea de Apel București care va desemna 3 membri.

Art. 53. - Modificările prezentului statut și corelarea cu actele normative ulterioare se vor face de către Consiliul Uniunii, urmând să fie ratificate de Congresul Uniunii.

Art. 54. - După adoptare prezentul statut va fi comunicat ministrului justiției și va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXA 1

CHELTUIELI DE EXECUTARE SILITĂ

Nr. crt.	Activitatea	Suma
1.	Înregistrare	Până la: 1,00
2.	Formare dosar	Până la: 10,00
3.	Redactare adresă	Până la: 10,00
4.	Proces-verbal de îndeplinire a procedurii	Până la: 20,00
5.	Cheltuieli de transport	În funcție de distanță și de mijlocul de transport
6.	Cheltuieli de transmitere prin poștă	În funcție de valoarea timbrei necesare față de modalitatea de transmitere
7.	Emiterea somației	Până la: 10,00
8.	Proces-verbal de sechestr	Până la: 30,00
9.	Proces-verbal de situație	Până la: 50,00
10.	Notarea somației în Cartea funciară	Până la: 50,00
11.	Publicație de vânzare mobilă	Până la: 30,00
12.	Publicație de vânzare imobiliară	Până la: 50,00
13.	Emitere adresă poprire pe fiecare terț poprit	Până la: 10,00
14.	Emitere adresă de radiere a somației din Cartea funciară	Până la: 50,00
15.	Proces-verbal de licitație	Până la: 50,00
16.	Proces-verbal de distribuire sume	Până la: 100,00
17.	Act de adjudecare	Până la: 300,00
18.	Proces-verbal de constatare	Până la: 100,00
19.	Arhivare dosar	Până la: 30,00

CODUL DEONTOLOGIC al executorului judecătoresc

CAPITOLUL I Principii generale

Art. 1. - Rolul Codului deontologic este acela de a formula standarde ale conduitei executorului judecătoresc, pentru ca aceasta să fie conformă cu onoarea și demnitatea profesiei sale.

Art. 2. - Executorii judecătorești sunt obligați să respecte regulile de conduită morală și profesională cuprinse în prezentul cod.

Art. 3. - Executorii judecătorești sunt independenți din punct de vedere profesional și se supun numai Constituției României, legii, statutului profesiei și prezentului cod.

CAPITOLUL II Conduita executorului judecătoresc

Art. 4. - Ideile diriguitoare care guvernează activitatea executorului judecătoresc sunt independența profesională, respectarea legilor, onoarea, probitatea, confidențialitatea, organizarea, eficacitatea și perseverența.

Art. 5. - Îndeplinirea corectă și în timp util a atribuțiilor profesionale conferă substanță principiului integrității profesionale.

Art. 6. - Corectitudinea și integritatea morală sunt valori fundamentale pe care executorul judecătoresc este obligat să le respecte atât în timpul serviciului, cât și în afara acestuia.

Art. 7. - Datoria fiecărui executor judecătoresc este să păstreze secretul profesional, cu excepția dispozițiilor legale sau statutare contrare. Această obligație nu este limitată în timp.

Art. 8. - Organizarea riguroasă a activității executorului judecătoresc se face în scopul satisfacerii celor mai exigente standarde de calitate și eficacitate a muncii.

Art. 9. - Respectarea și aplicarea principiilor enunțate constituie un deziderat și un scop al exercitării profesiei de executor judecătoresc. Respectarea lor se impune chiar și în afara exercitării activității profesionale, executorul judecătoresc fiind obligat să se abțină de la săvârșirea de fapte ilegale sau contrare dispozițiilor statutare ale asociației profesionale din care face parte, de natură a aduce atingere principiilor fundamentale, ordinii publice și bunelor moravuri sau demnității profesiei de executor judecătoresc.

Art. 10. - Executorii judecătorești au îndatorirea de a se preocupa în mod constant de actualizarea cunoștințelor profesionale și de menținerea lor la un nivel corespunzător de competență profesională.

Art. 11. - În exercitarea funcțiilor de conducere, executorii judecătorești trebuie să se preocupe de organizarea activității personalului, să manifeste inițiativă și spirit de responsabilitate. În luarea deciziilor ei trebuie să acorde întotdeauna prioritate intereselor profesiei și asociației profesionale.

CAPITOLUL III

Relația executorului judecătoresc cu clienții

Art. 12. - Executorul judecătoresc trebuie să asigure transparența activității sale în relațiile cu clientul de care este angajat, precum și cu terțele persoane, sub rezerva respectării obligației de confidențialitate. Lipsa de transparență poate aduce prejudicii grave imaginii profesiei de executor judecătoresc și este interzisă cu desăvârșire.

Art. 13. - Executorul judecătoresc va evita orice conflict de interese care ar aduce atingere imaginii profesiei sau a asociației profesionale.

Art. 14. - Executorul judecătoresc va sprijini colegii în exercitarea profesiei, în aplicarea și apărarea prezentului cod. El va răspunde favorabil la cererea de consultanță a acestora și îi va ajuta în situații dificile, în limita posibilităților sale, în special prin rezolvarea unor probleme de ordin deontologic.

Art. 15. - Executorul judecătoresc va ține cont de opiniile și practicile colegilor, în măsura în care acestea nu contravin principiilor generale cuprinse în prezentul cod.

Art. 16. - Se interzice executorului judecătoresc orice manifestare de concurență neloială, iar exercitarea profesiei se face exclusiv pe criterii de competență teritorială și profesională.

CAPITOLUL IV

Relațiile executorilor judecătorești cu magistrații și avocații

Art. 17. - Executorul judecătoresc va da dovadă de respect față de magistrați și avocați, dar, în același timp, își va exercita atribuțiile în mod conștiincios și fără teamă, fără a ține cont de propriile sale interese.

Art. 18. - Executorul judecătoresc nu trebuie în niciun moment să furnizeze magistratului sau avocatului, cu bună știință, o informație falsă sau de natură să îl inducă pe acesta în eroare.

CAPITOLUL V

Relațiile dintre executorii judecătorești și organele de conducere

Art. 19. - Executorii judecătorești aleși în organele de conducere nu vor putea folosi în niciun mod aceste funcții în scopul obținerii unor avantaje sau exclusivități.

Art. 20. - În exercitarea funcțiilor de conducere, executorii judecătorești trebuie să se preocupe de organizarea activității personalului, să manifeste inițiativă și spirit de responsabilitate. În luarea deciziilor ei trebuie să acorde întotdeauna prioritate intereselor profesiei și asociației profesionale.

Art. 21. - Executorii judecătorești aleși în organele de conducere vor acorda o deosebită atenție funcțiilor ocupate și vor răspunde tuturor convocărilor.

Art. 22. - Executorul judecătoresc este obligat să respecte necondiționat toate hotărârile organelor de conducere.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 23. - Codul deontologic al executorilor judecătorești se aprobă de Congresul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

Art. 24. - Orice modificare a codului va fi supusă aprobării Congresului.

Art. 25. - De la data adoptării de către Congres, Codul deontologic devine normă de conduită morală obligatorie pentru toți executorii judecătorești din România.

Art. 26. - Nerespectarea normelor deontologice atrage răspunderea disciplinară a executorului judecătoresc.

